

فرم شرکت اعضای هیئت علمی دانشگاه در کنگره ها و همایشهای داخل کشور

نام خانوادگی:	نام گروه:	رشته تخصصی:	نام دانشکده:
نام کنگره:		محل برگزاری کنگره:	
<p>نحوه شرکت: <input type="checkbox"/> سخنرانی <input type="checkbox"/> پوستر <input type="checkbox"/> بدون مقاله (شرکت کننده آزاد) <input type="checkbox"/> سخنران مدعو <input type="checkbox"/></p> <p>عنوان مقاله / پوستر / سخنرانی:</p> <p>الف) مستخرج از طرح تحقیقاتی مصوب تحت عنوان: (تاریخ تصویب ذکر گردد)</p> <p>ب) مستخرج از پایان نامه: (کارشناسی ارشد <input type="checkbox"/> دکتری عمومی <input type="checkbox"/> دستیاری تخصصی <input type="checkbox"/> PHD <input type="checkbox"/>) تحت عنوان:</p>			
<p>تعداد دفعات شرکت در همایشهای داخل کشوری در سال جاری تاکنون (قبل از این همایش):</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>جهت صدور ماموریت، حداقل ۱۵ روز مانده به زمان برگزاری همایش، فرم شرکت و مدارک ضمیمه آن را به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده پزشکی ارسال نمایید در غیر اینصورت ترتیب اثر داده نخواهد شد</p> </div> <p>توجه: حداکثر فاصله زمانی لازم جهت استفاده از تسهیلات مربوط به طرح تحقیقاتی مصوب دوسال از تاریخ دفاع نهایی می باشد.</p>			
اینجانب مایل به استفاده از:			
<input type="checkbox"/> تسهیلات دانشگاه می باشم (با فوق العاده: هزینه ایاب و ذهاب بین شهری + حق ماموریت) <input type="checkbox"/> تسهیلات دانشگاه نمی باشم (فقط ماموریت آموزشی بدون فوق العاده صادر شود)			
امضاء ارائه دهنده مقاله:	امضاء مدیر گروه:	امضاء کارشناس تحقیقات و فناوری دانشکده پزشکی:	
تاریخ تکمیل فرم: / /			
امضاء معاون پژوهشی دانشکده:			
مدارک لازم جهت تکمیل پرونده شرکت در کنگره های داخل کشور:			
<p>۱- فرم درخواست شرکت در همایش ۲- خلاصه مقاله ارائه شده ۳- تصویر پذیرش مقاله ۴- بروشور کنگره (فرم ثبت نام)</p> <p>مدارک لازم جهت پرداخت هزینه شرکت در کنگره:</p> <p>۱- گواهی شرکت در کنگره ۲- تصویر جلد کتابچه خلاصه مقالات و مقاله چاپ شده ۳- رسید هزینه ثبت نام در کنگره ۴- لا شه بلیط رفت و برگشت</p> <p>۵- ارایه برگ ماموریت که توسط عضو محترم هیات علمی تکمیل و امضاء شده است.</p>			